

<b>Tr-ce</b>	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>MISIONAL</b>			<b>CÓDIGO:</b>	MM-GPROG-P05	
	<b>PROCESO AL QUE PERTENECE:</b>	<b>GESTIÓN DE PROGRAMACIÓN</b>			<b>VERSIÓN:</b>	2	
	<b>NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:</b>	<b>PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS</b>			<b>FECHA:</b>	09/11/2020	
<b>OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO:</b>	Programar los contenidos del servicio de televisión de Teveandina Ltda - Canal Trece, de acuerdo con las directrices establecidas y la normatividad vigente.						
<b>ALCANCE DEL PROCEDIMIENTO:</b>	Inicia con el diseño y elaboración de la parrilla semanal de programación y finaliza con la elaboración de la continuidad diaria de programación.						
<b>RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO:</b>	Supervisor(a) de programación						
<b>DEFINICIONES Y SIGLAS</b>							
<b>PARRILLA DE PROGRAMACIÓN:</b>	Conjunto de programas organizados por un período determinado (un día, una semana) que plantea un orden y horarios de emisión de los programas						
<b>CONTINUIDAD DE EMISIÓN:</b>	Estructura y el orden detallado del minuto a minuto de cada uno de los elementos que comprenden un día de contenidos						
<b>ESPACIO INSTITUCIONAL:</b>	Son aquellos reservados en todos los canales de televisión abierta para la radiodifusión de contenidos realizados por entidades del Estado, o cuya producción haya sido contratada por estas con terceros, con el fin de informar a la ciudadanía acerca del ejercicio propio de sus funciones y destinos a la promoción de la unidad familiar, el civismo, la educación, los derechos humanos, la cultura, y, en general, orientados a la divulgación de los fines y principios del Estado.						
<b>MENSAJE CÍVICO:</b>	Son aquellos, a través de los cuales entidades estatales o entidades sin ánimo de lucro, divulgan campañas sociales de interés público para beneficio de la comunidad. Estos mensajes no podrán incluir publicidad, ni presentar funcionarios públicos, ni las actuaciones de las de entidades públicas, como obra personal de sus gestores, ni realizar proselitismo político ni religioso.						
<b>PIEZA AUTOPROMOCIONAL:</b>	Pieza publicitaria con la que el Canal comunica a su audiencia la programación que este misma difunde.						
<b>PAUTA COMERCIAL:</b>	Mensaje gráfico o audiovisual de una empresa pública o privada o de una persona física en relación con su actividad comercial, industrial, artesanal o profesional, con objeto de promocionar el suministro de bienes o prestación de servicios, incluidos bienes inmuebles, derechos y obligaciones.						
<b>TELEVENTA:</b>	Comunicación audiovisual televisiva de ofertas directas al público con miras al suministro de bienes o la prestación de servicios, incluidos los bienes inmuebles, los derechos y las obligaciones.						
<b>FRANJA DE PROGRAMACIÓN:</b>	Bloque de la parrilla de programación con características de contenidos similares por su temática, género, formato y estrategia de programación						
<b>POLÍTICAS DE OPERACIÓN</b>							
La parrilla de programación es un proceso de construcción, movimiento y ajuste permanente, siempre y cuando las mismas se orienten al cumplimiento de los objetivos, a las decisiones y lineamientos del Comité de Programación y Contenidos de la Parrilla y Medios Digitales y la reglamentación en torno a la radiodifusión de contenidos del servicio público de televisión abierta. En el Comité de Contenidos y Programación de la Parrilla y Medios Digitales, se toman las decisiones de la parrilla de programación de Teveandina Ltda – Canal Trece, el cual es integrado por:							
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El gerente, quien lo preside.</li> <li>2. El supervisor de programación</li> <li>3. El coordinador de comunicaciones y sistemas</li> <li>4. El asesor de contenidos o quien haga sus veces (quien ejercerá la secretaría técnica).</li> <li>5. El asesor conceptual y de producción o quien haga sus veces</li> <li>6. El analista de audiencias o quien haga sus veces</li> <li>7. El líder digital o quien haga sus veces</li> <li>8. Invitados</li> </ol>							
La parrilla de programación de Canal Trece se nutre con programas realizados al interior de la Entidad mediante producciones propias (inhouse), a través de selecciones públicas de producción por encargo, entre otras modalidades; o mediante alianzas, convenios, intercambios de contenidos entre canales u otras entidades, adquisiciones, transmisiones en directo o en diferido, compromisos comerciales e interinstitucionales. El documento de programación es enviado el día hábil previo al fin de semana, mediante correo electrónico a los cableoperadores y todas las áreas internas del canal, para divulgación a través de los medios y plataformas.							
La parrilla de programación es la columna vertebral de funcionamiento del área de Gestión de Programación, la cual da paso a la elaboración de la continuidad diaria o playlist, integra el branding o vestido gráfico corporativo, el plan semanal de emisión de espacios institucionales y mensajes cívicos impartido por CRC, pauta comercial y autopromoción, este se realiza en Excel y se verifica en blocklist, en ocasiones puede no tener la duración exacta del evento, por lo tanto se asigna un tiempo estimado.							
La programación de Canal Trece entre las 6:00 am a 12:00 pm., facilita el acceso de la población con discapacidad auditiva e hipoacusia a sus contenidos de televisión y esto lo hace a través de diferentes mecanismos tales como texto escondido o closed caption, subtítulos y Lengua de señas colombiana, a excepción por normatividad de los programas musicales y deportivos							
<b>NORMATIVIDAD APLICABLE</b>				<b>DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCEDIMIENTO (Formatos, manuales, guías)</b>			
Ley 182/1995, Acuerdo 002 de 2011 – Modificado por el Acuerdo 003 de 2011CNTV, Resolución 350 de 2011 ANTV; Decisión andina 351 de 1993, Ley 1978 de 2019 Por la cual se moderniza el Sector de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones -TIC, se distribuyen competencias, se crea un Regulador Único y se dictan otras disposiciones				Estrategia anual de contenidos Manual de estilo Canal Trece Manual de estilo closed caption Análisis de audiencias Briefs de autopromoción			
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>							
No.	INFORMACIÓN DE ENTRADA	ACTIVIDAD (Flujograma)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	REGISTRO	CONTROL	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO DE EJECUCIÓN
		INICIO	INICIO				
1	Parrilla semanal de programación Análisis de audiencias	Análisis los contenidos y definir la parrilla de programación.	Participar en el Comité de Programación y Contenidos de la Parrilla y Medios Digitales para analizar los contenidos, las audiencias y definir la parrilla de programación.	Acta de reunión.		Supervisor(a) de Programación	Mínimo 2 veces al mes
2	Parrilla semanal de programación Análisis de audiencias	Realizar ajustes a la programación según los criterios del comité de contenidos y programación.	Realizar ajustes a la programación según criterios del Comité de Contenidos y Programación de la Parrilla y Medios Digitales.	Parrilla semanal de programación		Supervisor(a) de Programación	Máximo una (1) semana
3	Parrilla semanal de programación Análisis de audiencias	Enviar la parrilla de programación de la siguiente semana a los diferentes procesos involucrados.	Enviar la parrilla de programación de la semana siguiente, a las diferentes áreas internas y a cableoperadores a través de correo electrónico, para su divulgación en los medios y plataformas.	Parrilla semanal de programación, Correo electrónico		Supervisor(a) de Programación	Máximo una (1) semana
4	Parrilla semanal de programación Análisis de audiencias	Construir la estructura de continuidad o playlist del minuto a minuto de la parrilla de programación.	Construir la estructura de continuidad o playlist del minuto a minuto de la parrilla de programación, de acuerdo con una codificación establecida para cada evento	Continuidad diaria de programación		Administrador de emisión	
5	Parrilla semanal de programación Análisis de audiencias	Incluir los eventos de continuidad y verificar que cuenten con la normatividad y parámetros establecidos.	Incluir los siguientes eventos en la continuidad: Espacios institucionales: de acuerdo con el Plan de emisión que imparte la CRC y se descargan del FTP Mensajes cívicos: de acuerdo con el oficio impartido CRC Pauta comercial: de acuerdo con el orden de pauta o correo Autopromoción: indicaciones del área de autopromos	Continuidad diaria de programación	Verificar que los eventos en la continuidad cumplan con los parámetros normativos y establecidos.	Administrador de emisión	cuatro (4) días
7	Continuidad o playlist, Listado de códigos de programas, eventos.	Realizar entrega de material para el tráfico y alistamiento de material indicando el número del capítulo.	Realizar entrega de material (formato) para el tráfico y alistamiento del material indicando el número del capítulo, la temporada y el consecutivo.	Formato de Entrega de Material MM-GPROG-F17		Administrador de emisión - Tráfico y alistamiento	Diaria
8	Continuidad diaria de programación	Enviar documento previo al máster d emisión para ser ingresado al servidor	Enviar documento previo al máster de emisión para ser ingresado en el servidor	Continuidad diaria de programación - correo		Administrador de emisión - Tráfico y alistamiento	2 días
9	Continuidad diaria de programación	Realizar análisis en el blocklist en el minuto a minuto en los eventos y realizar ajustes	Analizar en el blocklist el minuto a minuto de los tiempos de los eventos y realizar ajustes	Continuidad diaria de programación - correo	Verificar el blocklist minuto a minuto.	Administrador de emisión Apoyo operativo	cuatro (4) días
	Continuidad diaria de programación	¿El blocklist cumple con los parámetros establecidos? SI	¿Los eventos de la continuidad cumple con los parámetros establecidos? No: Continúa con la actividad No. 12 SI: Continúa con la actividad No. 7	Continuidad diaria de programación		Administrador de emisión	Diaria
11	Continuidad diaria de programación	Devolver blocklist con las modificaciones a netzar.	Realizar la exportación del archivo en Excel y envío a las áreas implicadas: Emisión, Closed Caption y Programación.	Continuidad diaria de programación y blocklist - Correo electrónico		Administrador de emisión Apoyo operativo	2 días
12	Continuidad diaria de programación	Realizar la exportación del archivo de excel y envío a las áreas implicadas.	Realizar la exportación del archivo en Excel y envío a las áreas implicadas: Emisión, Closed Caption y Programación.	Continuidad diaria de programación y blocklist - Correo electrónico		Administrador de emisión Apoyo operativo	2 días
13	Continuidad o playlist y Parrilla semanal de programación	De acuerdo a la continuidad se generan en vivo o en pregrabado los sistemas de acceso para la población con discapacidad auditiva o hipoacusia.	De acuerdo a la continuidad se generan en vivo o en pregrabado los sistemas de acceso para la población con discapacidad auditiva o hipoacusia a los contenidos de programación del servicio de televisión	Continuidad diaria de programación y blocklist - Correo electrónico		Operadores de closed caption y /o interpretes LSC	2 días
11		Finaliza	Finaliza				
<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>							
<b>FECHA</b>		<b>VERSIÓN</b>		<b>RAZÓN DEL CAMBIO</b>			
04/05/2018		0		Creación de procedimiento			
11/12/2019		1		Actualización del procedimiento			
09/11/2020		2		Actualización del procedimiento			
<b>ELABORÓ:</b>				<b>REVISÓ Y APROBÓ:</b>			
Nombre: Nathalia Montealegre - Giovanni Andrés Méndez - Juan Sebastian Monje				Nombre: Nathalia Montealegre			
Cargo: Supervisora de Programación - Líder de Planeación - Profesional de Planeación				Cargo: Supervisora de Programación			
*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada. La versión vigente reposará en la oficina de planeación*							