

<b>Tr-ce</b>	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>MISIONAL</b>		<b>CÓDIGO:</b>	MM-GCON-P03		
	<b>PROCESO AL QUE PERTENECE:</b>	<b>GESTIÓN DE CONTENIDOS</b>		<b>VERSIÓN:</b>	0		
	<b>NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:</b>	<b>DIGITAL</b>		<b>FECHA:</b>	04/05/2018		
<b>OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO:</b>	Crear contenidos digitales de sano entretenimiento propios del proceso y de parrilla de televisión.						
<b>ALCANCE DEL PROCEDIMIENTO:</b>	Inicia con la necesidad de generar contenidos, continuando con la promoción y divulgación, terminando con la publicación del contenido.						
<b>RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO:</b>	Líder de Digital						
<b>DEFINICIONES Y SIGLAS</b>							
<b>USUARIOS:</b>	Es quien usa ordinariamente algo, se dividen en dos tipos: 1. nuevos: son quienes llegan por primera vez a consumir los contenidos en el sitio web 2. recurrentes: son quienes ya han entrado al sitio web y repiten, la sumatoria de estos son los usuarios únicos.						
<b>ACTIVO DIGITAL:</b>	Es la sumatoria de todos los seguidores y usuarios que tienen la marca en sus plataformas digitales.						
<b>CONTENIDO:</b>	Textos, imágenes, audio o video a los que el usuario está expuesto por medio de plataformas digitales.						
<b>POLÍTICAS DE OPERACIÓN</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los contenidos digitales de Canal Trece deben cumplir con los parámetros establecidos en el manual de estilo digital.</li> <li>Para realizar el proceso de crear los contenidos debe estar todo enmarcado en una estrategia general de los contenidos.</li> <li>Los líderes de las áreas deben concentrar con el área el tipo de contenido a crear, para enviar orden de producción, esto debe enviarse con un mes de anticipación.</li> <li>Una vez creados los contenidos, antes de ser publicados deben ser aprobados por la jefatura, en caso de no cumplir con los requerimientos y parámetros consignados en el manual de estilo digital, será devuelto para correcciones.</li> <li>El sitio web de Canal Trece responde a cuatro objetivos: 1) crear contenidos propios independientes de la parrilla de TV, 2) Visibilizar la parrilla de TV, 3) Servir de herramienta para las áreas del canal y cumplir con lo estipulado por Gobierno Digital, 4) Visibilizar los hits del canal.</li> <li>El equipo digital responde a dos consejos estratégicos editoriales a mes coordinado por el líder de área</li> <li>El equipo digital responde a cuatro consejos editoriales al mes liderados por el periodista multimedia senior que cumple funciones de editor jefe con quienes aplican la táctica al día a día</li> <li>La consecución de usuarios en sitio web es el objetivo del área potenciando el activo digital día a día</li> </ul>							
<b>NORMATIVIDAD APLICABLE</b>			<b>DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCEDIMIENTO (Formatos, manuales, guías)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad de contratación pública vigente. <ul style="list-style-type: none"> <li>Ley 182 de 1995</li> <li>Ley 80 de 1993.</li> <li>Ley 1150 de 2007.</li> </ul> </li> <li>Acuerdo 002 de 2011 de la Comisión Nacional de Televisión. Todos los acuerdos emanados de la Comisión Nacional de Televisión o el organismo regulatorio vigente (ANTV) <ul style="list-style-type: none"> <li>Ley de infancia y adolescencia.</li> </ul> </li> <li>sentencia C-654 de 2003 Corte constitucional de Colombia</li> </ul>			Manual Digital.				
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>							
No.	INFORMACIÓN DE ENTRADA	ACTIVIDAD (Flujograma)	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	REGISTRO	CONTROL	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO DE EJECUCIÓN
		INICIO	Inicio				
1	CONSEJO DE REDACCIÓN Necesidad de generar contenidos digitales.	Revisar tipo de contenido digital a crear.	Revisar si el contenido a crear es propia, tv o mercadeo	Correo electrónico.		Líder de digital	Diario
		<p>Si</p> <p>¿Cumple con la información de contenido digital a crear?</p> <p>No: Continúa con la actividad No 2 Si: Continúa con la actividad No 3</p>					
2	Correo electrónico.	Solicitar información a editar	Solicitar información a editar, si es de TV se solicita cubrimiento en caliente. Si es de mercadeo se solicita las alianzas institucionales, o alianzas mediáticas. Continúa con la actividad No 1	Correo electrónico.		Líder de digital	1 mes antelación
3	Información de acuerdo al tema a investigar	Investigar sobre contenido digital a generar.	Investigar sobre contenido a generar	Contenidos Digitales		Líder de digital	Según contenido a crear.
4	Contenidos Digitales	Producir material digital ( Videos, fotos, o cualquier genero periodístico)	Producir, videos, fotos, o cualquier género periodístico.	Videos, fotos, contenidos digitales		Líder de digital	Según contenido a crear.
5	Videos, fotos, contenidos digitales	Revisar que el contenido cumpla con las especificaciones según manual digital.	Revisar que el contenido cumpla con las especificaciones según Manual de Estilo MM-GCON-M01, por parte del proceso de edición.	Manual de Digital. Correo electrónico	En caso que no cumpla se devuelve el material y se deja registro por medio de correo electrónico.	Líder de digital	Según contenido creado
		<p>Si</p> <p>¿Cumple con las especificaciones?</p> <p>No: Continúa con la actividad No 6 Si: Continúa con la actividad No 7</p>					
6	Correo electrónico	Devolver material especificando cambios.	Devolver material que no cumpla con los requerimientos especificando. Continúa con la actividad No 4	Correo electrónico, ME - MC - P01 Acciones correctivas y de mejora. ME - MC - F16 Plan de mejoramiento Acciones correctivas y de mejora.	Dejar registro de la no conformidad en ME - MC - P01 Acciones correctivas y de mejora. ME - MC - F16 Plan de mejoramiento Acciones correctivas y preventiva.	Líder de digital	1 día
7	Manual de Digital. Correo electrónico	Publicar contenidos creados.	Publicar contenidos creados	Contenidos publicados en la Página Web y Redes Sociales		Líder de digital	1 día
8	Manual de Digital. Correo electrónico	Realizar productos creativos para redes sociales.	Realizar productos creativos para redes sociales.	Contenidos publicados en la Página Web y Redes Sociales		Líder de digital	Según contenido creado
9	Contenidos publicados en la Página Web y Redes Sociales	Publicar productos creativos en redes sociales.	Publicar productos creativos en redes sociales	Contenidos publicados en la Página Web y Redes Sociales		Líder de digital	1 día
		Finaliza	Finaliza				
<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>							
<b>FECHA</b>		<b>VERSIÓN</b>		<b>RAZÓN DEL CAMBIO</b>			
04/05/2018		0		Creación del documento			
<b>ELABORÓ:</b>			<b>REVISÓ Y APROBÓ:</b>				
Nombre: Tiziana Arevalo - Giovanni Andrés Méndez			Nombre: Tiziana Arevalo				
Cargo: Asesora de contenidos - Profesional de planeación			Cargo: Asesora de contenidos				
"Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada. La versión vigente reposará en la oficina de planeación"							